

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования муниципального образования город Краснодар  
«Центр развития творчества детей и юношества»  
(МБОУ ДО ЦРТДЮ)**

---

---

Рассмотрено и одобрено на заседании  
педагогического совета  
МБОУ ДО ЦРТДЮ  
Протокол № 2  
от «22» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО ЦРТДЮ  
\_\_\_\_\_ М.Д. Ибрагимова  
Приказ № 21-Об  
от «22» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ,  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ ДО ЦРТДЮ**

## 1. Общие положения

- 1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления детей муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - МБОУ ДО ЦРТДЮ) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Конституцией РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629, Законом Краснодарского края от 21.07.2008 №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённым Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28, ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом МБОУ ДО ЦРТДЮ, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся МБОУ ДО ЦРТДЮ и регламентирует отношения, возникающие между участниками образовательного процесса МБОУ ДО ЦРТДЮ (далее - Учреждение), детьми и их родителями (законными представителями).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ ДО ЦРТДЮ: алгоритм действий администрации Учреждения, сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.
- 1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.
- 1.4. МБОУ ДО ЦРТДЮ предназначено для обеспечения необходимых условий для личностного развития, формирования и развития творческих способностей учащихся; укрепления здоровья и профессионального самоопределения, формирования общей культуры,

социализации и адаптации личности к жизни в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в организации содержательного досуга.

- 1.5. Предметом деятельности МБОУ ДО ЦРТДЮ является оказание услуг в сфере дополнительного образования: реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной направленности.
- 1.6. Родители (законные представители) детей и сами дети, достигшие возраста 14 лет (с согласия родителей (законных представителей)), имеют право выбора учреждения, профиля объединения в соответствии со своими склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

## **2. Порядок приема обучающихся**

- 2.1. В МБОУ ДО ЦРТДЮ принимаются дети от 5 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.
- 2.2. Прием детей в Учреждение осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального положения.
- 2.3. Прием в МБОУ ДО ЦРТДЮ производится посредством автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» (<https://p23.навигатор.дети>) (далее – АИС «Навигатор»).
- 2.4. Родитель ребенка (законный представитель) или ребенок, достигший возраста 14 лет, самостоятельно авторизуется посредством личного логина и пароля.
- 2.5. Запись на программу осуществляется из личного кабинета по **инструкции системы АИС «Навигатор».**
- 2.6. Подача заявки родителем на выбранную программу осуществляется в период с 15 июня по 10 сентября, при этом запись на выбранную программу уточняется в разделе «Описание», пункт «Особые условия».
- 2.7. Приём заявок в студию раннего развития «Малышок» осуществляется через сайт МБОУ ДО ЦРТДЮ в разделе «Студия раннего развития «Малышок» в заранее назначенный день в период с 20 апреля по 31 апреля.

- 2.8. Информация о приеме документов, необходимых для поступления на обучение в МБОУ ДО ЦРТДЮ, размещается на официальном сайте МБОУ ДО ЦРТДЮ <https://crtdu.centerstart.ru>.
- 2.9. Для зачисления в Учреждение дети, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) обучающихся предоставляют следующие документы:
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
  - свидетельство о рождении или паспорт ребёнка;
  - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребёнка (СНИЛС);
  - заявление родителей (законных представителей), либо заявление поступающего, достигшего 14 лет, о приеме на имя руководителя Учреждения;
  - согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования при приёме в физкультурно - спортивные объединения, студии.
- 2.10. При приеме ребёнка в Учреждение администрация МБОУ ДО ЦРТДЮ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с соответствующей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, правами и обязанностями, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении. Копии указанных документов размещаются (могут размещаться) на информационных стендах МБОУ ДО ЦРТДЮ и в сети Интернет ЦРТДЮ (<https://crtdu.centerstart.ru>.)
- 2.11. При приеме в Учреждение с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор, регламентирующий взаимоотношения МБОУ ДО ЦРТДЮ и родителей (законных представителей) обучающихся. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении, а второй у родителей (законных представителей).
- 2.12. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

- 2.13. При переходе из другого образовательного учреждения дополнительного образования в МБОУ ДО ЦРТДЮ, помимо документов, указанных в п. 2.8. настоящего Положения, необходимо предоставить справку из учреждения, в котором обучался ребёнок.
- 2.14. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), обучающимися, достигшими 14 лет, приобщаются и хранятся в МБОУ ДО ЦРТДЮ в личных делах обучающихся. Сведения о состоянии контингента учащихся МБОУ ДО ЦРТДЮ хранятся в электронной базе данных МБОУ ДО ЦРТДЮ — модуле «Дополнительное образование» автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование».
- 2.15. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года в том случае, если расписание работы объединений не пересекается и учебная нагрузка не превышает 12 часов в неделю.
- 2.16. Комплектование обучающихся осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 г. № 28.
- 2.17. Объединения в Учреждении формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
- 2.18. В течение календарного года МБОУ ДО ЦРТДЮ вправе проводить дополнительный прием на обучение при наличии свободных мест в объединениях при условии прохождения ими оценки минимума знаний, умений и навыков в соответствии с конкретной дополнительной общеобразовательной программой и положительного заключения экспертной группы об оценке минимума подготовки за предшествующий период обучения.
- 2.19. Добор детей в группы 1-го года обучения может проводиться по 10 сентября учебного года.
- 2.20. В случае снижения фактической посещаемости обучающихся в учебных группах в течение года, группы могут быть объединены или подлежат расформированию.
- 2.21. Учреждение вправе отказать в приёме в случае:
- отсутствия одного из документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Положения;
  - предоставления неполных (недостоверных) сведений;
  - несоответствия возраста ребёнка выбранной программе;
  - полной укомплектованности избранного объединения;

- поступающий не включен в систему АИС «Навигатор»;
  - приостановки записи на избранную программу в АИС «Навигатор».
- 2.22. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).
- 2.23. На время отсутствия учащегося в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения и иных уважительных причин возможно сохранение места за ребёнком в Учреждении сроком до трёх месяцев.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

- 3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Перевод обучающихся на следующий учебный год осуществляется на основании Положения МБОУ ДО ЦРТДЮ «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», п.4.
- 3.2. Списочный состав обучающихся, переведенных на следующий учебный год по итогам проведения промежуточной аттестации, утверждается приказом директора Учреждения.
- 3.3. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.
- 3.4. Обучающиеся имеют право на перевод из одного объединения в другое для обучения по другой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Данный вид перевода осуществляется при наличии вакантных мест в Учреждении, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.5. Обучающиеся, обладающие выдающимися способностями или имеющие ограниченные возможности здоровья, могут быть переведены на

обучение по индивидуальному учебному плану в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

#### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- по инициативе обучающегося (при наличии заявления от обучающегося, достигшего возраста 14 лет или родителя (законного представителя), в том числе с связи с переменой места жительства, по состоянию здоровья обучающегося и т.д.);
- наличие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;
- систематическое нарушение «Правил внутреннего распорядка для обучающихся в МБОУ ДО ЦРТДЮ»;
- антиобщественное поведение с угрозой для жизни и здоровья участников образовательного процесса (поджоги, порча имущества и оборудования, другие противоправные действия);
- многочисленные пропуски занятий (более двух месяцев подряд) без уважительной причины, с уведомлением родителей устно или письменно о прекращении обучения.

4.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора МБОУ ДО ЦРТДЮ.

4.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом Учреждения, правилами внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ ДО ЦРТДЮ прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

#### **5. Порядок восстановления обучающихся**

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения по своей инициативе, инициативе родителей (законных представителей), или по инициативе учреждения до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Учреждении в текущем или последующем учебном году при наличии свободных мест в объединениях.

- 5.2. Восстановление обучающихся в последующем учебном году возможно при условии реализации в данный период дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, по которой обучающийся проходил обучение.
- 5.3. Восстановление обучающихся возможно при наличии медицинского заключения, не препятствующего возможности продолжить обучение по программе, при наличии свободных мест в объединении.
- 5.4. Для восстановления учащегося родители, (законные представители) учащегося предоставляют документы в соответствии с «Правилами приёма в МБОУ ДО ЦРТДЮ». На основании представленных документов издаётся приказ директора учреждения о зачислении.
- 5.5. Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия, неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.
- 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.
- 6.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБОУ ДО ЦРТДЮ.